

Huskeliste vedrørende årsrapporten for ABF

Nedenstående huskeliste er tænkt som en inspirationsliste over hvilke materialer, vi skal bruge i forbindelse med udarbejdelse af årsrapport og selvangivelse. Nogle af disse materialer kan således godt være afleveret til os på et tidligere tidspunkt.

Opmærksomheden henledes på, at materialet bedes afleveret til os i rimelig tid inden afholdelse af generalforsamling.

- Bankkontoudtog for hele året, udskrevet som csv-fil.
- Bilag sorteret efter bankkontoudtoget.
- Afstemt kolonnebog/regneark eller edb-bogføring med tilhørende bilag for året
- Specifikation af boligafgiftens størrelse pr. måned pr. andelsbolig/andelslejlighed.
- Opgørelser vedrørende vaskeri, værelsesudlejning og fælleshus etc.
- Opgørelse over diverse tilgodehavender pr. statusdagen.
- Opgørelse over skyldige omkostninger pr. statusdagen (liste kan hentes på www.Revision2.dk).
- Opgørelse over forud indbetalt boligafgift.
- Opgørelse over sidste varmeregnskab, herunder årsopgørelse Århus Kommunale Værker.
- Opgørelse over afregning til sælger i forbindelse med salg af andele.
- Opgørelse over saldo for indvendig vedligeholdelse pr. statusdagen.
- Årsopgørelse vedrørende indestående Grundejernes investeringsfond.
- Seneste kontante ejendomsværdi/ejendomsskattespecifikation.
- Eventuel handelsværdiurdering/valuarvurdering med tilhørende nota.
- Bilag i forbindelse med eventuel igangværende byfornyelse/afsluttet byfornyelse.
- Bilag i forbindelse med eventuel aftale boligforbedring i året.
- Årsopgørelse samt kontoudskrifter fra pengeinstitutter m.v.
- Årsopgørelser/terminkvittering fra kreditorforening m.v.
- Indfrielsesopgørelser m.v. i forbindelse med evt. omlægning af lån.
- Depotfortegnelse værdipapirer samt bilag vedr. køb/salg og udbytter.
- Markedsværdi rapport pr. statusdagen i forbindelse med rentesikringsaftale.
- Opgørelse over samlede garantistillelser for lån i pengeinstitutter.
- Referat fra ordinære/ekstraordinære generalforsamling.
- Oversig over bestyrelsesmedlemmer.
- Budget for indeværende år samt eventuelt næste år.
- Opgørelse fra skattevæsenet vedrørende skat for sidste år.

For nyttilkomne andelsboligforeninger i løbet af året:

- Vedtægter, skøde ejendom, referat fra stiftende generalforsamling samt seneste generalforsamling, årsrapporter, revisionsprotokoller, budgetter m.v.

