## Autorisation af rådgiver

- Log ind på tastselv borger på https://www.tastselv.skat.dk/borger/loginsso vha. MITID
- Vælg Profil



<ul> <li>Giv adgang til rådgiver eller andre</li> <li>&gt; Her kan autorisationer tilføjes, rettes og slettes</li> </ul>	<ul> <li>Kontaktoplysninger</li> <li>Se og ret dine kontaktoplysninger</li> </ul>	Oversigt over hændelser > Se en oversigt over dine hændelser
<ul><li>Kvitteringer for indtastninger</li><li>Se dine kvitteringer</li></ul>	<ul> <li>Ændre TastSelv-kode</li> <li>Her kan TastSelv-koden ændres</li> </ul>	

- Vælg Giv adgang til rådgivere eller andre
- I bunden af siden vælges Opret ny

## Adgange

cpr-/cvr-/se-nummer	Navn	Status	Handling

Opret ny

- Under Jeg giver adgang til skrives cvr-nummer 16968137
- Cvr-nummer gentages under Gentag venligst det indtastede nummer og tryk Næste

## Giv adgang til rådgivere eller andre

cpr-/cvr-/eller se-nummer	
cpr-/cvr-/eller se-nummer	
	Næste
	cpr-/cvr-/eller se-nummer cpr-/cvr-/eller se-nummer

• Sæt kryds i bunden af siden og giv adgang til alle informationer og vælg en udløbsdato.

## Vælg adgang til alle informationer

